

# บัญชีเพื่อผู้บริหาร รุ่นที่ 7



- จบการเงิน : ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับนักบริหาร
- เทคนิคการวิเคราะห์งบการเงิน
- ความสำคัญของต้นทุนผลิตภัณฑ์
- การบัญชีต้นทุนมาตรฐาน
- เทคนิคการวิเคราะห์ผลต่างของต้นทุนวัตถุดิบ  
ต้นทุนค่าแรงและค่าใช้จ่ายการผลิต
- วิธีการต้นทุนพันแปด
- งบกำไรขาดทุนเพื่อการวางแผน ควบคุมและตัดสินใจ
- ความสัมพันธ์ระหว่างต้นทุน ปริมาณ และกำไร
- การวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อการตัดสินใจ
- การวิเคราะห์โครงการลงทุน

**สัมมนา**  
วันพฤหัสบดีที่ 6 – ศุกร์ที่ 7  
และ เสาร์ที่ 8  
มิถุนายน 2562  
เวลา 9.00 – 16.30 น.



**อำนวยการหลักสูตรโดย**  
**อาจารย์นภาพร บุตยสุนทร**  
อาจารย์พิเศษ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ผู้ดำเนินรายการ “ ชั่วโมงนักบริหาร ”  
สถานีวิทยุจุฬาฯ FM 101.5

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันการบริหารและจิตวิทยา

มือถือ: 09-1818-2288-90

แฟกซ์: 0-2003-1511

E-Mail: info@trainingmpi.com

 [www.trainingmpi.com](http://www.trainingmpi.com)

 Facebook: [www.facebook.com/trainingmpi](https://www.facebook.com/trainingmpi)



# บัญชีเพื่อผู้บริหาร รุ่นที่ 7

ราคา	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	หัก ณ ที่จ่าย 3%	ยอดสุทธิ
20,000	1,400	600	20,800

## สิ่งที่ท่านได้รับ

- วุฒิบัตรจากสถาบันการบริหารและจิตวิทยา
- เอกสารประกอบการสัมมนา
- อาหารและเครื่องดื่มตลอดการสัมมนา
- วิทยากรเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินตลอดสัมมนา

## การชำระค่าสัมมนาโดย

### 1. เช็คลงจ่ายในนาม

บริษัท แมเนจเม้นท์ แอนด์ ไซโคโลยี จำกัด  
MANAGEMENT AND PSYCHOLOGY CO.,LTD.

### 2. ชำระค่าสัมมนาผ่านทางธนาคาร

- **ธนาคารกรุงเทพ สาขารังสิต**  
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 165-4-32019-9
- **ธนาคารกสิกรไทย สาขารังสิต**  
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 183-2-15373-5
- **ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาบางโคล่**  
บัญชีออมทรัพย์ เลขที่ 095-277468-2

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 013-553-200-045-9

ชื่อและที่อยู่ในการออกใบกำกับภาษี

10/117 อาคารเดอะแกรนด์ ชั้นที่ 10

ซอยสุขุมวิท 13 (แสงจันทร์) แขวงคลองเตยเหนือ

เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

ค่าสัมมนาสามารถหักเป็นค่าใช้จ่ายในการเสียภาษี

ได้ 200 % ช่วยให้บริษัทเสียภาษีน้อยลงได้

## กรณียกเลิกการเข้าสัมมนา

- หากต้องการยกเลิกการสัมมนา ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน
- ในกรณีแจ้งยกเลิกภายใน 7 วันทำการ ทางสถาบันฯ จะคิดค่าสัมมนาในอัตราเต็มของค่าสัมมนา
- หากไม่สามารถเข้าสัมมนาได้ สามารถเปลี่ยนผู้เข้าสัมมนาเป็นท่านอื่นแทนได้ แต่ทางสถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

กรุณาเขียนตัวบรรจง ชัดเจน และถูกต้อง  
เพื่อใช้ในการออกใบเสร็จและใบกำกับภาษี

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) :

.....

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) :

.....

ตำแหน่ง.....

วัน/เดือน/ปีเกิด.....

บริษัท :

.....

ที่ตั้ง :

.....

สินค้า/ธุรกิจ :

.....

โทรศัพท์ :

.....

แฟกซ์ : .....

มือถือ : .....

E-mail :

.....

Website : .....

Facebook :

.....

ทราบข้อมูลจาก : .....

.....

ชื่อผู้ประสานงาน : .....

ตำแหน่ง : .....

โทรศัพท์ : .....

E-mail : .....

.....

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันการบริหารและจิตวิทยา

มือถือ: 09-1818-2288-90 แฟกซ์: 0-2003-1511

E-Mail: info@trainingmpi.com



www.trainingmpi.com



Facebook: www.facebook.com/trainingmpi

